

REGOLAMENTO
PER LA GESTIONE DELL'ELENCO FORNITORI DI BENI E SERVIZI
ELENCO AMBITI E CATEGORIE

Sezione 1 SERVIZI	
AMBITI	CATEGORIE
1.1 COMUNICAZIONE	1.1.1 comunicazione, eventi, informazione e pubblicità 1.1.2 Servizi grafici 1.1.3 Stampa, editoria 1.1.4 Ideazione e realizzazione di gadget
1.2 PROGETTAZIONE, AMMINISTRAZIONE, FORMAZIONE	1.2.1 amministrazione, contabilità, personale 1.2.2 progettazione, coordinamento di piani e progetti comunitari; 1.2.3 formazione specialistica
1.3 SERVIZI INFORMATICI ED AFFINI	1.3.1 installazione, assistenza, manutenzione HW 1.3.2 sviluppo, assistenza SW, banche dati; 1.3.3 servizi di installazione, assistenza rete internet, rete aziendale 1.3.4 Ideazione, realizzazione, aggiornamento e gestione di siti e applicazioni web e social media
1.4 SERVIZI VARI	1.4.1 agenzia di viaggio, biglietteria, prenotazioni alberghiere; 1.4.2 buffet, catering, coffee break 1.4.3 traduzioni e interpretariato 1.4.4 pulizie 1.4.5 impianti (riscaldamento, condizionamento, elettrico ecc.) 1.4.6 manutenzioni varie 1.4.7 vigilanze, sicurezza lavoratori 1.4.8 Servizi di allestimento mostre ed eventi 1.4.9 trasloco, trasporto, spedizione, imballaggio e facchinaggio 1.4.10 servizi assicurativi e di brokeraggio assicurativo 1.4.11 servizi bancari 1.4.12 servizi legali e notarili 1.4.13 servizi di promozione e marketing territoriale 1.4.14 servizi di trasporto persone con conducente 1.4.15 servizi di noleggio automezzi senza conducente 1.4.16 servizi di ricerca storica e documentale e redazione di testi per la promozione del patrimonio culturale

Sezione 2 FORNITURE	
AMBITI	CATEGORIE
2.1 ARREDI, MACCHINE E ATTREZZATURE D'UFFICIO	2.1.1 fornitura e noleggio arredi, accessori, stand 2.1.2 fornitura e noleggio di macchine, attrezzature da ufficio, hardware (computer, stampanti, fotocopiatori, proiettori, ecc..) 2.1.3 fornitura di software 2.1.4 acquisto, noleggio di apparecchiature e materiali per impianti tecnologici, impianti di telecomunicazione, di allarme, di videosorveglianza e sistemi informatici 2.1.5 acquisto, noleggio di apparecchiature elettroniche e digitali in genere, di amplificazione, di registrazione e diffusione sonore, ecc.
2.2 CANCELLERIA E FORNITURE VARIE PER UFFICI	2.2.1 fornitura di materiali di cancelleria per ufficio, compreso il materiale di consumo delle attrezzature d'ufficio e delle apparecchiature informatiche con relativi accessori e beni di consumo per funzionamento 2.2.2 fornitura materiale igienico-sanitario 2.2.3 fornitura di beni e materiali per la sicurezza sui luoghi di lavoro, per la protezione del personale e per l'adeguamento alle norme antinfortunistiche;
2.3 FORNITURE PER ESPOSIZIONI	2.3.1 Fornitura di cartellonistica, insegne, pannelli segnaletici per interni ed aree esterne 2.3.2 fornitura, noleggio di stand e materiali per stand fieristici, convegni e riunioni 2.3.3 fornitura e posa in opera di allestimenti per centri museali

Sezione 3 PRESTAZIONI PROFESSIONALI	
AMBITI	CATEGORIE
3.1 TURISMO RURALE, PMI, ARTIGIANATO E SERVIZI	3.1.1 Promozione turistica, 3.1.2 Piani di comunicazione 3.1.3 Progettazione di itinerari turistici integrati 3.1.4 Agriturismo, ecoturismo 3.1.5 Erogazione di servizi di consulenza alle pmi 3.1.6 Piani di investimento aziendali 3.1.7 Sviluppo delle pmi 3.1.8 Aggregazioni e reti di imprese tra pmi 3.1.9 Cooperative di comunità 3.1.10 Tecniche di animazione

3.2 PATRIMONIO CULTURALE E INIZIATIVE CULTURALI	3.2.1 Progettazione iniziative culturali 3.2.2 Tradizioni rurali e iniziative culturali 3.2.3 Riqualificazione e recupero patrimonio edilizio 3.2.4 Ricerca storica e documentale e redazione di testi per la promozione del patrimonio culturale
3.3 AGRICOLTURA AGRITURISMO	3.3.1 Valorizzazione delle produzioni agricole 3.3.2 Prodotti agricoli di qualità 3.3.3 Consulenza agronomica
3.4 AMBIENTE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE NATURALI	3.4.1 Progettazione paesaggistica 3.4.2 Educazione e sensibilizzazione ambientale 3.4.3 Tutela dell'ambiente
3.5 URBANISTICA – EDILIZIA – LL.PP.	3.5.1 Edilizia 3.5.2 Urbanistica 3.5.3 Pianificazione territoriale 3.5.4 Progettazione e direzione lavori pubblici
3.6 ASPETTI AMMINISTRATIVI E LEGALI	3.6.1 Normativa comunitaria (FEASR, FESR, FSE ecc ..) 3.6.2 Procedure dei bandi di gara pubblici 3.6.3 Esame requisiti di ammissibilità formale (modalità di presentazione domande, termini di presentazione, requisiti candidati, allegati, ecc.).