**ALLEGATO E)**

**MISURA 19.2 DEL PSR 2014-2020**

**SSL GAL MONTAGNA LEADER –AZIONE 1.9 “SVILUPPO E INNOVAZIONE NELLA PROMOZIONE DEI PRODOTTI AGROALIMENTARI TIPICI DEL TERRITORIO”**

RELAZIONE DETTAGLIATA DEL PROGETTO REDATTA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL’IMPRESA CAPOFILA NEL CASO DEI SEGUENTI TIPI DI AGGREGAZIONE/BENEFICIARI: CONTRATTO DI CONSORZIO, RETE “SOGGETTO”, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, ASSOCIAZIONI, ENTI PUBBLICI, PMI DI TRASFORMAZIONE E/O COMMERCIALIZZAZIONE.

**1. TIPOLOGIA DELL’AGGREGAZIONE/BENEFICIARIO**

contratto di consorzio (articolo 6 comma 2 primo capoverso lettera d)

rete “soggetto” (articolo 6 comma 2 primo capoverso lettera d)

associazione di categoria (articolo 6 comma 2 secondo capoverso lettera a)

associazione (articolo 6 comma 2 secondo capoverso lettera a)

ente pubblico (articolo 6 comma 2 secondo capoverso lettera a)

PMI di trasformazione e/o commercializzazione (articolo 6 comma 2 secondo capoverso lettera b)

**2. DATI DEL CAPOFILA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Richiedente** (nome e cognome) |  |
| **Indirizzo** (via e numero civico) |  |
| **CAP - Comune** |  |
| **Codice fiscale** |  |

**In qualità di legale rappresentante della rete/associazione /ente pubblico/società di capitali (compilare i dati se pertinenti):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ragione sociale** |  |
| **Sede Legale** (via e n.ro civico) |  |
| **CAP - Comune** |  |
| **Codice fiscale/PIva** |  |
| **Esercente l’attività di**  (indicare l’attività destinataria dei contributi richiesti) |  |
| **Codice ATECO** |  |
| **Forma giuridica**  (in base alla classificazione ISTAT) |  |
| **Sede operativa** (via e n.ro civico) |  |
| **CAP - Comune** |  |
| **Iscrizione al Registro Imprese della CCIAA (**n.ro, data, Provincia) |  |
| **N° Telefono** (fisso e cellulare) |  |
| **N° Fax ed e-mail** |  |
| **PEC** |  |

**3. CARATTERISTICHE DELL’AGGREGAZIONE**

Elencare le imprese che partecipano all’aggregazione, il settore di attività il ruolo e le attività svolte da ognuno nella realizzazione del progetto

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N. | Denominazione dell’impresa | Settore di attività ATECO 2007 | Ruolo e attività svolta nel progetto | Totale spese (Euro) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTALE PROGETTO AGGREGAZIONE** | | | |

**4. DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

(Illustrare chiaramente ed esaustivamente: gli obiettivi del progetto e delle iniziative, le modalità di attuazione del progetto di aggregazione ed i risultati attesi)

(n.b. le operazioni per essere ammissibili devono rientrare tra quelli previste all’articolo 9 del bando)

(n.b. nel caso di partecipazione ad eventi fieristici indicare chiaramente data e luogo di svolgimento)

**4.1. ULTERIORI INFORMAZIONI UTILI ALLA CORRETTA ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PREVISTI DAI CRITERI DI SELEZIONE DI CUI ALL’ARTICOLO 19 COMMA 2 DEL BANDO.**

Evidenza tra le attività progettuali delle seguenti attività:

1. Promozione di prodotti in possesso di certificato di qualità di sistema o di prodotto

SI’

NO

Se sì, descrivere i prodotti coinvolti ed il tipo di certificato posseduto ed allegarne copia.

2. Presenza nell’aggregazione di aziende agricole con qualifica di fattoria didattica o sociale

SI’

NO

Se sì, indicare l’azienda/e le qualifiche in possesso.

3. Previsione di un incremento occupazionale (articolo 19 comma 3.3):

SI’

NO

Se sì pari a:

a 0,125 a 1 ULA

da 1,1 a 2 ULA

più di 2 ULA

**4.2 GRADO DI INTERNAZIONALIZZAZIONE**

In particolare riportare le attività ed i costi che si sosterranno per interventi svolti:

- In Paesi al di fuori dell’Unione Europea;

- In Paesi dell’Unione Europea ad esclusione dell’Italia;

- In Italia ad esclusione della Regione FVG

- In Regione FVG al di fuori dell’area di competenza del GAL Montagna Leader;

- In area del GAL Montagna Leader.

**5. CRONOPROGRAMMA DEL PROGETTO DI AGGREGAZIONE**

Data prevista per l’avvio dell’iniziativa (articolo 22 comma 1 del bando):

Data prevista per la conclusione dell’iniziativa (articolo 22 comma 4 del bando):

**6. QUADRO FINANZIARIO DEL PROGETTO DI AGGREGAZIONE PER VOCE DI SPESA**

Inserire nella tabella il dettaglio dei diversi interventi che compongono il progetto.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.** | **Tipologia di spesa** | **Descrizione della spesa**  **(Indicare l’oggetto specifico di ogni singola spesa)** | **Importo al netto dell’IVA (euro)** | **Tot. Importo al netto dell’IVA (euro)** | **Totale IVA (euro)** |
| **1** | **INVESTIMENTI: Acquisto di beni mobili (macchinari e attrezzature compresi gli arredi) funzionali al progetto aggregativo e nell’ambito delle operazioni ammissibili di cui all’articolo 9 del bando** | Es. : acquisto di …. |  |  |  |
| Es.: ulteriore acquisto di …. |  |
| (aggiungere una riga per ogni costo collegato alla tipologia) |  |
| **2** | **INVESTIMENTI: Costi generali quali parcelle per consulenze legali e notarili, onorari di architetti, ingegneri e consulenti, collegati alle tipologie di spesa 1 e nel limite del 10% di tali costi** |  |  |  |  |
|  |
|  |
| **3** | **INVESTIMENTI: Interventi immateriali di acquisizione o sviluppo di programmi informatici e di acquisizione di brevetti, licenze, diritti e marchi d’autore, marchi commerciali** |  |  |  |  |
| **4** | **Attività di ricognizione, elaborazione e diffusione delle informazioni, nonché realizzazione e diffusione di materiale informativo su diversi supporti mediali** |  |  |  |  |
| **5** | **Produzioni audiovisive e multimediali per la diffusione attraverso canali radiofonici e televisivi** |  |  |  |  |
| **6** | **Noleggio di attrezzature e strutture mobili, nonché acquisizione di spazi e servizi all’interno di fiere, nell’ambito di eventi e manifestazioni, per campagne promozionali** |  |  |  |  |
| **7** | **Noleggio di attrezzature e strutture mobili, nonché acquisizione di spazi per l’organizzazione di eventi e manifestazioni a finalità informativa, divulgativa o promozionale, compresi i compensi e rimborsi spese relatori** |  |  |  |  |
| **8** | **Realizzazione o aggiornamento di siti web** |  |  |  |  |
| **9** | **Consulenze specialistiche per la progettazione e organizzazione di attività di informazione e promozione di cui alle tipologie di spesa indicate ai numeri 4,5,6,7** |  |  |  |  |
| **10** | **Predisposizione di elaborati tecnici e documentazione richiesti ai fini della valutazione delle domande di sostegno, diversi da quelli di cui all’art. 45, paragrafo 2 lettera c) del Regolamento UE 1305/2013 e dalla tipologia di spesa 2, nel limite del 5 per cento dell’importo previsto per l’investimento** |  |  |  |  |
| **11** | **Spese per garanzia fideiussoria richiesta a fronte di anticipazione prevista su investimenti di cui alle tipologie di spesa 1,2,3, ai sensi dell’art. 45, paragrafo 4 del Regolamento UE 1305/2013** |  |  |  |  |
| **TOTALE IMPONIBILE (a)** | | | |  |  |
| **SOLO IVA AMMISSIBILE (non recuperabile) (b)** | | | |  |  |
| **COSTO COMPLESSIVO AMMISSIBILE (a+b)** | | | |  | |

**L’IVA:**

È spesa ammissibile in quanto non recuperabile dal beneficiario per il seguente motivo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Non è spesa ammissibile in quanto recuperabile dal beneficiario.

**7. SCELTA DEL FORNITORE**

Riportare nella tabella gli estremi dei preventivi di spesa, la scelta del fornitore e l’eventuale motivazione.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.** | **Tipologia di spesa** | **Descrizione della spesa** | **Terna di preventivi** | **Preventivo scelto** | **Motivazione** |
| **1** | **INVESTIMENTI: Acquisto di beni mobili (macchinari e attrezzature compresi gli arredi) funzionali al progetto aggregativo e nell’ambito delle operazioni ammissibili di cui all’articolo 9 del bando** | Per ogni fornitore prescelto inerente la tipologia di spesa |  |  |  |
|  |
|  |
| **2** | **INVESTIMENTI: Costi generali quali parcelle per consulenze legali e notarili, onorari di architetti, ingegneri e consulenti, collegati alle tipologie di spesa 1 e nel limite del 10% di tali costi** |  |  |  |  |
|  |
|  |
| **3** | **INVESTIMENTI: Interventi immateriali di acquisizione o sviluppo di programmi informatici e di acquisizione di brevetti, licenze, diritti e marchi d’autore, marchi commerciali** |  |  |  |  |
| **4** | **Attività di ricognizione, elaborazione e diffusione delle informazioni, nonché realizzazione e diffusione di materiale informativo su diversi supporti mediali** |  |  |  |  |
| **5** | **Produzioni audiovisive e multimediali per la diffusione attraverso canali radiofonici e televisivi** |  |  |  |  |
| **6** | **Noleggio di attrezzature e strutture mobili, nonché acquisizione di spazi e servizi all’interno di fiere, nell’ambito di eventi e manifestazioni, per campagne promozionali** |  |  |  |  |
| **7** | **Noleggio di attrezzature e strutture mobili, nonché acquisizione di spazi per l’organizzazione di eventi e manifestazioni a finalità informativa, divulgativa o promozionale, compresi i compensi e rimborsi spese relatori** |  |  |  |  |
| **8** | **Realizzazione o aggiornamento di siti web** |  |  |  |  |
| **9** | **Consulenze specialistiche per la progettazione e organizzazione di attività di informazione e promozione di cui alle tipologie di spesa indicate ai numeri 4,5,6,7** |  |  |  |  |
| **10** | **Predisposizione di elaborati tecnici e documentazione richiesti ai fini della valutazione delle domande di sostegno, diversi da quelli di cui all’art. 45, paragrafo 2 lettera c) del Regolamento UE 1305/2013 e dalla tipologia di spesa 2, nel limite del 5 per cento dell’importo previsto per l’investimento** |  |  |  |  |
| **11** | **Spese per garanzia fideiussoria richiesta a fronte di anticipazione prevista su investimenti di cui alle tipologie di spesa 1,2,3, ai sensi dell’art. 45, paragrafo 4 del Regolamento UE 1305/2013** |  |  |  |  |

**Luogo e data**

**IL CAPOFILA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_